



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi / İş Süreçleri

Kurum Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Koordinasyonu

Doküman No	İS/Birim Kodu*/Dok No
İlk Yayın Tarihi/Sayısı	16.09.2019-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	26.10.2024-1
Toplam Sayfa	

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet linki	
1	Birimlerin Birim Faaliyet Raporlarını hazırlayabilmeleri için Akademik ve İdari Faaliyet Raporları Rehberlerinin güncellenmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi		İdari Birimler İçin Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi	http://sp.mu.edu.tr/Icerik/sp.mu.edu.tr/Belge/5d4c3e63-657.pdf
				Akademik Birimler İçin Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi	http://sp.mu.edu.tr/Icerik/sp.mu.edu.tr/Belge/f0729d5d-d4b.pdf
2	Akademik ve İdari Faaliyet Raporları Rehberleri ekinde yer alan Stratejik Plan Değerlendirme Çizelgesinin Güncellenmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi		İdari Birimler İçin Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi	http://sp.mu.edu.tr/Icerik/sp.mu.edu.tr/Belge/5d4c3e63-657.pdf
				Akademik Birimler İçin Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi	http://sp.mu.edu.tr/Icerik/sp.mu.edu.tr/Belge/f0729d5d-d4b.pdf
3	Harcama birimlerinden birim Faaliyet Raporlarının hazırlanması ve gönderilmesinin talep edilmesi, birimlerde görev yapan Akademik Personelin Akademik Faaliyetlerine ait bilgilerin İdare Faaliyet Raporunda yer alabilmesi için YÖKSİS girişlerinin tamamlanması hususunun duyurulmasının istenmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi	Harcama Birimleri	EBYS	
4	Birimler tarafından ilgili yıla ait Birim Faaliyet Raporunun hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesi	Harcama Birimleri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	EBYS	
5	Birim Faaliyet Raporlarının incelenmesi, birimlerden gelen verilerin derlenmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi - Birim Memuru		Kamu idarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik	http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.aspx?MezuzatKod=7.5.10027&MezuzatIliski=0&sourceXmlSearch=faaliyet
				5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.5018.pdf
				Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/3.5.20069972.pdf
6	MUYBİS (Yayın Bilgi Sistemi) den yayın detaylarının çekilerek Faaliyet Raporu Rehberinde yer alan yayınlarla ilgili tabloların oluşturulması ve kontrollerinin yapılması,	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim İstatistikçisi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	https://muybis.mu.edu.tr/	
7	Birimlerden ve MUYBİS den çekilen bilgilerin birleştirilerek İdari Faaliyet Raporunun oluşturulması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi		Kamu idarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik	http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.aspx?MezuzatKod=7.5.10027&MezuzatIliski=0&sourceXmlSearch=faaliyet
				5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.5018.pdf
				Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/3.5.20069972.pdf
8	Faaliyet Raporu Kapak Çalışmaları, Faaliyet Raporuna konulacak fotoğrafların belirlenmesi ve dokümanın çıkışının alınarak yazım hatalarının ve bilgilerin kontrol edilmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi - Birim Memuru	Basın ve Halkla İlişkiler Protokol Müdürlüğü		
9	İdare Faaliyet Raporunun Üst Yöneticinin Onayına Sunulması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Yöneticisi	Rektör / Strateji Geliştirme Daire Başkanı		



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi / İş Süreçleri
Kurum Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Koordinasyonu

Doküman No	İS/Birim Kodu*/Dok No
İlk Yayın Tarihi/Sayısı	16.09.2019-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	26.10.2024-1
Toplam Sayfa	

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet linki
10	Faaliyet Raporu Güvence Beyanlarının imzaya sunulması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi	Rektör / Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Kamu idarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.aspx?MevzuatKod=7.5.10027&MevzuatIlski=0&sourceXmlSearch=faaliyet
11	İdare Faaliyet Raporunun ilgili Kurumlara (Hazine ve Maliye Bakanlığı-Sayıştay Başkanlığına gönderilmesi)	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi		Kamu idarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.aspx?MevzuatKod=7.5.10027&MevzuatIlski=0&sourceXmlSearch=faaliyet EBYS
12	Faaliyet Raporu basımı için matbaa istek formunun düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi	Üniversite Matbaası	https://basin.mu.edu.tr/tr/etkinlik-talep-onay-formu-1445
13	İdare Faaliyet Raporunun Muğla Valiliği-Muğla Büyükşehir Belediye Başkanlığı (basılı olarak)Gönderilmesi / Üniversite Birimlerine idare faaliyet raporunun web sitesinde yayımlandığına dair yazı yazılması.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi		EBYS
14	T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Daire Başkanlığına Faaliyet Raporunun web sitelerinde yayımlanması için e-posta gönderilmesi.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Şefi		strateji@mu.edu.tr
15	İdare Faaliyet Raporunun Kamuoyuna duyurulması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Memuru		https://kalite.mu.edu.tr/Newfiles/130/Content/MSK%C3%9C%202023%20Y%C4%B1l%C4%B1%20%20Faaliyet%20Raporu%20Versiyon%201_2%2018_03_2024.pdf